

## PIRKUMA LĪGUMS Nr. 29/05/2014

Jūrmalā

2014. gada 29. maijā

**Latvijas Universitātes aģentūra „Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledža”**, reģ.nr. 90000031813, tās direktores Ilgas Eriņas personā, kura rīkojas uz Nolikuma pamata, turpmāk šī līguma tekstā saukts - Pircējs, no vienas puses, un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „DZINTARKALNI 21”**, reģ.nr. 41203011101, tās valdes locekļa Zigmāra Pūsepa personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata, turpmāk šī līguma tekstā saukts - Pārdevējs, no otras puses,

abi kopā saukti - Puses un katrs atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Pircēja organizētā iepirkuma „Mēbeļu iegāde Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledžas un tās filiāles vajadzībām”, identifikācijas Nr. LU PSK 2014/2, turpmāk šī līguma tekstā saukts – iepirkums, rezultātiem, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā - Līgums, par sekojošo:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pārdevējs piegādā un pārdod Pircējam, bet Pircējs saskaņā ar savām budžeta finanšu iespējām pasūta, pieņem un pērk **mēbeles** (līguma 1. pielikums), kas atbilst Pārdevēja iesniegtajam piedāvājumam iepirkumā, turpmāk šī līguma tekstā saukta – Prece.
- 1.2. Pārdevējs piegādā un uzstāda Preci, kā arī veic garantijas apkalpošanu Precei, ja Pircējs ievēro Preces ekspluatācijas noteikumus, atbilstoši Preces garantijas noteikumiem un šī Līguma nosacījumiem.

### 2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN PREČU NODOŠANA-PIEŅEMŠANA

- 2.1. Pircēja pilnvarotais pārstāvis (9.3.1.punkts) pasūta Preci un Pārdevējs piegādā to Pircējam saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
- 2.2. Pārdevējs veic šajā Līgumā paredzētās Preces piegādi un uzstādīšanu Pircēja norādītajā adresē 30 (trīsdesmit) dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas dienas.
- 2.3. Pircējs ir tiesīgs veikt Preces pasūtījumu kā pilnā apjomā, tā vairākās daļās.
- 2.4. Pārdevējs vismaz 3 (trīs) darba dienas pirms paredzamās Preces piegādes saskaņo (rakstiski vai pa telefonu) ar Pircēja pilnvaroto pārstāvi Preces piegādes laiku.
- 2.5. Pārdevējs sastāda pieņemšanas-nodošanas aktu un izraksta pavadzīmi par piegādāto Preci.
- 2.6. Pārdevējs preču piegādi un uzstādīšanu veic darba dienā laika posmā no plkst. 9:00 līdz 17:00.
- 2.7. Ja Pārdevējs šajā Līgumā noteiktajā termiņā Preci nav piegādājis, tad Pārdevējs maksā līgumsodu 0,01% apmērā no līguma kopējās summas par katru nokavēto termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10% no līguma kopējās summas.
- 2.8. Gadījumā, ja Preces pieņemšanas – nodošanas laikā tiek konstatēts Preces defekts, tad Preces pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc defekta aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.
- 2.9. Pārdevējs ir atbildīgs par piegādājamās Preces pilnīgas vai daļējas bojāšanas risku līdz tās nodošanai Pircējam.

### 3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma kopējā summa par Preci:
  - 3.1.1. **Iepirkuma priekšmeta 1. daļā** bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) ir **EUR 6613,95 (Seši tūkstoši seši simti trīspadsmit euro, 95 centi)**, PVN 21 % sastāda **EUR 1388,93 (Viens tūkstotis trīs simti astoņdesmit astoņi euro, 93 centi)**, kopējā summa, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar līguma izpildi saistītos izdevumus, ir **EUR 8002,88 (Astoņi tūkstoši divi euro, 88 centi)**.
  - 3.1.2. **Iepirkuma priekšmeta 3. daļā** bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) ir **EUR 709,00 (Septiņi simti deviņi euro, 00 centi)**, PVN 21 % sastāda **EUR 148,89 (Viens simts četrdesmit astoņi euro, 89 centi)**, kopējā summa, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar līguma izpildi saistītos izdevumus, ir **EUR 857,89 (Astoņi simti piecdesmit septiņi euro, 89 centi)**.
- 3.2. Samaksa par Preci tiek noteikta atbilstoši šī līguma 2. pielikumā norādītajai Preces vienas vienības cenai.
- 3.3. Samaksa par Preci tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Preces pieņemšanas – nodošanas akta un pavadzīmes abpusējas parakstīšanas, pārskaitot naudu Pārdevēja norādītajā bankas kontā.
- 3.4. Ja Pircējs neveic samaksu par Preci laikā, tad Pircējs maksā līgumsodu 0,01% apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līguma kopējās summas.
- 3.5. Visi norēķini starp Pusēm notiek EUR (euro) valūtā.
- 3.6. Visos dokumentos, kas saistīti ar šo Līgumu, Pārdevējs norāda iepirkuma identifikācijas numuru (iepirkuma identifikācijas Nr. LU PSK 2014/2).
- 3.7. Ja saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem tiek izmainīta pievienotās vērtības nodokļa (PVN) likme, tad par nemainīgu tiek uzskatīta līgumcena euro bez PVN, bet PVN tiek piemērots atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu aktuālajai redakcijai.

### 4. KVALITĀTE UN GARANTĪJA

- 4.1. Pārdevējs ir atbildīgs par Pircējam piegādātās Preces kvalitāti un tās atbilstību visām Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz to attiecas.
- 4.2. Preces garantijas laiks tiek noteikts 36 (trīsdesmit seši) mēneši no Preces nodošanas dienas.
- 4.3. Garantijas laikā Pārdevējs ir atbildīgs par katru Preces defektu, ja vien tas nav radies Preces nepareizas ekspluatācijas dēļ.
- 4.4. Preces bojājumus Pircējs piesaka pa tālruni nr. 63600864 vai nosūta bojājuma pieteikumu uz e-pastu: [dzintarkalni@inbox.lv](mailto:dzintarkalni@inbox.lv). Pārdevējs bojājumu novērš 5 (piecu) darba dienu laikā pēc informācijas saņemšanas dienas.
- 4.5. Pārdevējs Preces garantijas perioda laikā notikuša Preces bojājuma gadījumā veic Preces bojātās daļas nomaiņu vai remontu par saviem līdzekļiem, nepazeminot Preces kvalitāti.

### 5. PUŠU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

- 5.1. Pārdevēja saistības:
  - 5.1.1. Pārdevējs apņemas veikt Preces piegādi un uzstādīšanu šajā Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
  - 5.1.2. Pārdevējs veic Preces piegādi un uzstādīšanu Pircēja uzraudzībā.
  - 5.1.3. Pārdevējs ir atbildīgs par Preces atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

- 5.1.4. Pārdevējs apņemas Preces piegādi un uzstādīšanu veikt Pircēja darbiniekiem izdevīgā darba laikā.
- 5.1.5. Pārdevējs apņemas Preces piegādes un uzstādīšanas laikā, strādājot Pircēja telpās, ievērot Latvijas Republikā spēkā esošo darba drošības un ugunsdrošības noteikumu prasības.
- 5.2. Pircēja saistības:
  - 5.2.1. Pircējs apņemas veikt samaksu par Preci šajā Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
  - 5.2.2. Pircējs apņemas Pārdevējam nodrošināt pienācīgus apstākļus Preces piegādei un uzstādīšanai.
  - 5.2.3. Pircējs apņemas savlaicīgi veikt Pārdevēja piegādātās Preces pieņemšanu.
- 5.3. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieka, kā arī šī Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjās neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 5.4. Jebkura šajā Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību izpildes.
- 5.5. Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otram Pusei radītos tiešos zaudējumus, bet zaudējumi, kas radušies no trešo personu pretenzijām, netiek atlīdzināti.

## 6. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS PĀRTRAUKŠANA

- 6.1. Līgumu var grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties, kas tiek noformēts rakstveidā ar vienošanās protokolu, kurš kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.2. Puses grozījumus šajā Līgumā veic, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.<sup>1</sup> panta noteikumus.
- 6.3. Ja Pārdevējs 30 (trīsdesmit) dienu laikā no piegādes termiņa notecējuma nav nodevis Preci, Pircējs ir tiesīgs vienpusēji nekavējoties izbeigt šo Līgumu, paziņojot par to Pārdevējam. Šādā gadījumā Pārdevējam ir pienākums 10 (desmit) dienu laikā no paziņojuma saņemšanas atmaksāt aprēķināto līgumsodu.
- 6.4. Šī Līguma laušanas gadījumā Puses norēķinās atbilstoši izsniegtajām Precēm un izsniegtajām preču pavadzīmēm.

## 7. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 7.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi šī līguma izpildes laikā tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 7.2. Gadījumā, ja Puses nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā tiesā.

## 8. NEPĀRVARAMA VARA

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 8.2. Puse, kura atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā ziņo otram Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc Puses uzskata ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc pieprasījuma ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi

kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

## 9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Līgums stājas spēkā no tā noslēgšanas brīža un ir spēkā līdz 2014. gada 28. novembrim.
- 9.2. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 12 (divpadsmit) lapām, tai skaitā 1. pielikums „Preces tehniskais apraksts” un 2. pielikums „Preces cena”, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pircēja, otrs – pie Pārdevēja.
- 9.3. Puses pilnvaro veikt ar šī Līguma izpildi saistītās darbības šādas personas:
- 9.3.1. No Pircēja puses par pilnvaroto pārstāvi nozīmē:  
Iepirkumu speciāliste Laura Mihailovska, tālruņa nr. 26555861  
e-pasts: [laura.mihailovska@inbox.lv](mailto:laura.mihailovska@inbox.lv)
- 9.3.2. No Pārdevēja puses par pilnvaroto pārstāvi nozīmē:  
Valdes loceklis Zigmārs Pūseps, tālruņa nr. 26194021  
e-pasts: [dzintarkalni@inbox.lv](mailto:dzintarkalni@inbox.lv)
- 9.4. Pušu pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Preces pieņemšanas – nodošanas organizēšanu, Preces pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu pavadzīmju iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.

## 10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pircējs:  
Latvijas Universitātes aģentūra „Latvijas  
Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledža”  
Vidus prospekts 36/38, Jūrmala, LV-2010  
Reģ.nr. 90000031813  
Tāl.nr. +371 67752507  
Faksa nr. +371 67752214  
Norēķinu konts: LV66TREL9150234006000  
Valsts kase, kods TREL LV22

Direktore



Ilga Eriņa

Pārdevējs:  
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību  
„DZINTARKALNI 21”  
Juridiskā adrese: Dzintarkalni, Piltene,  
Ventspils novads, LV-3620  
Faktiskā adrese: Brieži, Vārves pagasts,  
Ventspils novads, LV-3623  
Reģ.nr. 41203011101  
Tāl. nr. 63600864, 26194021  
Norēķinu konts:  
LV13UNLA0019005467912  
AS SEB banka, kods UNLALV2X

Valdes loceklis

Z.V.

Zigmārs Pūseps